

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 78 г. Челябинска»
(МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска»)**

Принято
решением Педагогического совета
протокол № 1
от «28» 08 2026

Утверждаю:
Директор МАОУ «СОШ №78
г. Челябинска»
Н. А. Кирасирова
«01» 09 2026



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Учреждения**

г. Челябинск

ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете Учреждения
(Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средней общеобразовательной школы №78 г. Челябинска»)

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения - коллегиальный орган, имеющий управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска».

1.2. В своей деятельности Совет Учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, другими нормативно-правовыми документами в сфере образования, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», а также Уставом МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска», настоящим Положением.

1.3. Порядок деятельности Совета Учреждения регламентируется настоящим Положением.

1.4. Решения Совета МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска», принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех участников образовательного процесса.

2. Компетенции Совета Учреждения

2.1. К компетенции Совета Учреждения относится (согласование значимых вопросов функционирования и развития Учреждения):

- принятие программы развития МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска» по согласованию с Учредителем;

- установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), определение времени начала и окончания занятий;

- принятие решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала Учреждения;

- осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска»;
- согласование компонента образовательной программы ФГОС;
- согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
- согласование по представлению Руководителя МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска» бюджетной заявки на предстоящий финансовый год;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска»;
- согласование сметы расходов средств, полученных МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска» от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением;
- заслушивание отчета Руководителя МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска» по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрениях Руководителя;
- содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;
- внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете Учреждения;
- координирование создания на базе МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска» общественных объединений участников образовательного процесса.

3. Состав Совета Учреждения

3.1. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска»;
- б) педагогических и иных работников МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска»;
- в) обучающихся, достигших возраста 14 лет.

3.2. Совет Учреждения формируется с использованием процедур выборов сроком на два года, за исключением членов совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

3.3. Членом Совета Учреждения является Руководитель МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска».

3.4. Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.

3.5. В состав Совета Учреждения могут быть приглашены, в качестве присутствующих, граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

3.6. Совет Учреждения формируется в составе 9 человек с использованием процедуры выборов.

3.7. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней основного общего образования избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся в количестве 3-х человек.

3.6. Члены Совета Учреждения из числа работников избираются Общим собранием работников МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска», в количестве 3-х человек.

3.7. Члены Совета Учреждения из числа обучающихся избираются из числа актива Совета учащихся, в количестве 2-х человек.

3.8. Члены Совета учреждения избираются сроком на два года, члены Совета Учреждения из числа обучающихся избираются сроком на один год.

3.9. Руководитель общеобразовательного учреждения входит в состав Совета учреждения по должности.

3.10. Руководитель МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска» в течение недели после проведения выборов членов Совета Учреждения объявляет персональный состав Совета Учреждения и назначает дату его первого заседания.

3.11. Совет Учреждения возглавляет Председатель, который избирается членами Совета Учреждения из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета Учреждения.

3.12. Совет Учреждения вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Совета Учреждения.

3.13. Председатель Совета Учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания Совета Учреждения и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета Учреждения, контролирует выполнение принятых на заседаниях Совета Учреждения решений.

3.14. В случае отсутствия Председателя Совета Учреждения его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета Учреждения из их числа большинством голосов, или старший по возрасту член Совета учреждения.

3.14. Для ведения текущих дел члены Совета Учреждения избирают из своего состава секретаря, который обеспечивает протоколирование заседаний и ведение документации Совета Учреждения.

4. Организация деятельности Совета Учреждения

4.1. Совет Учреждения выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

4.2 Заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца.

4.3. Председатель Совета Учреждения может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета Учреждения, Руководителя Учреждения, Учредителя).

4.4. Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов.

4.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

4.6. Протокол заседания Совета Учреждения подписывается председателем, который несет ответственность за правильность составления протокола.

4.7. Решения и протоколы заседаний Совета Учреждения доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета Учреждения. Протоколы заседаний Совета Учреждения хранятся в течение 3-х лет.

4.8. Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.

4.9. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета Учреждения, оформление принятых им решений возлагается на администрацию МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска».

5. Права и ответственность членов Совета Учреждения

5.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета Учреждения, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета Учреждения;
- инициировать проведение заседания Совета учреждения по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета Учреждения;
- требовать от администрации МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска» предоставления информации необходимой для работы Совета Учреждения и принятия им решений;
- присутствовать на заседании Педагогического Совета с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета Учреждения.

5.2. Член Совета Учреждения обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.