

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 78 г. Челябинска»
(МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска»)**

Согласовано
Советом Учреждения
протокол № 30
от 28.08.2025

Принято
решением
Педагогического совета
протокол № 1
от 28.08.2025

Утверждаю:
Директор МАОУ «СОШ
№78 г. Челябинска»
Н. А. Кирасирова
« 01 » 09 2025



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке посещения мероприятий в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 78 г. Челябинска», не
предусмотренных учебным планом

Положение о порядке посещения мероприятий в МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска», не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, (далее Положение) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 78 г. Челябинска» (далее – МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска») разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» и Устава МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска».

1.2. Положение определяет правила посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска», а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. Правила являются обязательными для участников и посетителей данных мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятий, участник и посетитель подтверждает свое согласие с данным порядком.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: интеллектуальные игры и тематические встречи, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, спортивные соревнования, учебные и творческие сборы школьного актива, субботники и т.д.

1.5. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждается директором МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска» и размещается на сайте Учреждения. Проведение мероприятий, не включенных в общешкольный план, допускается в случае внесения в общешкольный план соответствующих изменений приказом директора.

1.6. Информация о проводимом мероприятии размещается в общедоступном месте на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска» не менее чем за три рабочих дня до проведения мероприятия.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие классного руководителя класса, находящегося на мероприятии, и (или) педагогических работников, назначенных ответственными за проведение мероприятия.

1.8. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска», в котором указываются категории посетителей, допущенных к участию в мероприятии, время его начала и окончания, особые требования к проведению, в том числе по соблюдению требований пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда.

1.9. На время проведения массового мероприятия должно быть обеспечено дежурство силами педагогических работников в количестве не менее двух человек.

1.10. Помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны быть обеспечены медицинской аптечкой.

1.11. В случае травмирования участника мероприятия лицо, ответственное за его организацию, обязано немедленно сообщить о происшествии администрации МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска».

1.12. В условиях повышенной готовности исключить проведение массовых публичных мероприятий (не более 50 человек одновременно), при благоприятных погодных условиях мероприятия проводить на территории МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска» (на открытом воздухе).

2. Права, обязанности и ответственность участников и посетителей мероприятия

2.1. Участниками и посетителями мероприятий могут быть:

- обучающиеся МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска»;
- родители (законные представители) обучающихся;
- лица, сопровождающие граждан с ограниченными возможностями здоровья и участвующие либо присутствующие на мероприятии;
- работники МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска»;
- лица, приглашенные на мероприятия.

2.2. Приглашение на мероприятие подтверждается включением лица в список лиц, допущенных на мероприятие, утвержденный директором МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска».

2.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска» и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Привлечение обучающихся старше 14 лет без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается. Согласие на привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой, выражается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме и передается и хранится у классного руководителя.

2.5. Администрация МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска» оставляет за собой право не допускать на мероприятия лиц, не участвующих в его проведении, не

являющихся родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Участие обучающихся в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления и органами исполнительной власти субъекта РФ, социальными партнерами МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска», осуществляется на добровольной основе.

2.7. Образовательная организация имеет право осуществлять отбор обучающихся для участия в районных, муниципальных, региональных и федеральных мероприятиях в соответствии с правилами их проведения.

2.8. Участники и посетители имеют право:

- проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия в случае, если это не мешает организации и проведению мероприятия, его участникам и посетителям и при наличии письменного согласия обучающихся на фото и видеосъемку;

- пользоваться предметами и символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников мероприятия, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям.

2.9. Участники и посетители обязаны:

- соблюдать правила пожарной и антитеррористической безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и пути эвакуации;

- соблюдать требования охраны труда (ИОТ- 42 « Инструкция по охране труда при проведении массовых мероприятий»);

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;

- бережно относиться к зданию, сооружениям и имуществу МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска»;

- выполнять требования лиц, ответственных за проведения мероприятия;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

2.10. Лица, ответственные за проведение мероприятия, назначаются приказом директора МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска».

2.11. Лица, ответственные за проведение мероприятия, имеют право:

- проверять при входе на территорию, где проводится мероприятие, наличие документа, удостоверяющего личность; документа, удостоверяющего родство (подтверждающее права законного представителя) с обучающимся МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска»; справки о необходимости сопровождения лица;

- предупреждать о недопустимости нарушения настоящего Положения;

- удалять участника мероприятия за нарушение настоящего Положения.

2.12. Лица, ответственные за проведения мероприятия, обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;

- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- инструктировать участников о порядке проведения мероприятия и соблюдения требований безопасности при проведении массового мероприятия;
- проверять готовность помещения и оборудования МАОУ «СОШ № 78 г.Челябинска» к проведению массового мероприятия, в т.ч. соблюдения требований пожарной безопасности, охраны труда, антитеррористической защищенности;
- осуществлять контроль за соблюдением посетителями мероприятия настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников мероприятия;
- проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям), коллегам и другим участникам мероприятия;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывая культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;
- избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб авторитету и репутации МАОУ «СОШ № 78 г.Челябинска».

2.13. Участникам и посетителям запрещается:

2.13.1. проносить на территорию, где проводится мероприятие:

- громоздкие и длинномерные предметы;
- огнестрельное оружие, колющие предметы без чехлов;
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в т.ч. газовые баллончики;

-велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и инвалидных колясок;

- животных и птиц;
- применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, способных вызвать загорание.

2.1.3.2. на территории, где проводится мероприятие:

-распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, употреблять наркотические средства, появляться в состоянии опьянения;

- курить;
- создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия:

- наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска» объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;

- использовать территорию, где проводится мероприятие, для занятий предпринимательской или иной деятельностью без письменного разрешения администрации МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска»;

- прослушивать аудиозаписи или аудио трансляции без наушников;

- находиться в пачкающей одежде, с предметами, продуктами, которые могут испачкать других посетителей мероприятия;

- засорять и загрязнять сооружения и оборудование МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска»;

- препятствовать выполнению служебных обязанностей лицами, ответственными за проведения мероприятия, не выполнять их законные требования;

- самовольно проникать в учебные помещения и на огражденную территорию МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска»;

-находиться на территории и в помещениях, где проводится мероприятие, без разрешения лиц, ответственных за его проведение;

-осуществлять агитационную деятельность, а также действия (бездействия) оскорбляющие посетителей, работников МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска».

2.14. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на мероприятии может осуществляться видеонаблюдение.

2.15. Участники, посетители и сопровождающие, нарушившие Положение, норм профессиональной этики педагогических работников МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска», Устава и иных нормативных локальных актов, подлежат удалению с территории проведения мероприятия и могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска» и на его территории.

2.16. Участники и посетители, причинившие ущерб имуществу МАОУ «СОШ № 78 г.Челябинска», несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3. Порядок посещения мероприятий

3.1. С целью заблаговременного размещения участников и посетителей и совершения иных необходимых действий, вход для участников и посетителей на территорию, где проводится мероприятие, открывается до его начала в соответствии с регламентом мероприятия.

3.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с лицом ответственным за данное мероприятие.

3.3. Участники мероприятия (педагогические и иные работники МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска», обучающиеся) присутствуют на мероприятии согласно приказа директора и регламента проведения мероприятия.

3.4. При проведении мероприятий (в том числе внеклассных/внеурочных мероприятий) посетители допускаются в МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска» на основании служебной записки от классного руководителя с приложением списков, заверенных подписью директора, при предъявлении документа, удостоверяющего личность (без записи в журнале посетителей).

3.5. Вход лиц, не включенных в список, возможен на основании распоряжения заместителя директора, ответственного за проведение мероприятия и (или) иного лица, ответственного за проведение мероприятия, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с обязательной отметкой в журнале учета посетителей МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска».

3.6. Регламентом мероприятия могут быть установлены требования к внешнему виду и обуви участников и посетителей мероприятия.

4. Контроль за исполнением Положения

Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.