

Утверждаю:
 Директор МАОУ «СОШ № 78
 г. Челябинска»
 Н.А. Кирасирова

«29» 12 2023 г.



**План работы по противодействию
 коррупции на период с 01.01.2024 года по 31.12.2024 года
 в МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере поступления	Кирасирова Н.А., директор
1.2	Формирование нормативно-правовой базы антикоррупционной работы в Учреждении	в течение года	Кирасирова Н.А., директор
1.3	Корректировка нормативно-правовой базы деятельности учреждения, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам Учреждения	постоянно	директор школы, заместители директора по УВР
1.4	Информирование участников образовательного процесса об организации антикоррупционной работы в МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска» (возможности школьного сайта, общешкольные родительские собрания, информационные совещания с работниками и пр.)	в течение года	Кирасирова Н.А., директор
1.5	Организация личного приема граждан директором школы	каждый четверг 14.00-17.00	Кирасирова Н.А., директор
2. Обеспечение открытости деятельности МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска»			
2.1	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение государственной итоговой аттестации; - аттестация педагогических работников; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности учреждения; - создание системы информирования общественности о качестве образования в школе; - внедрение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	в течение года	заместители директора по УВР

	- участие работников МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска» в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий и пр.		
2.2	Проведение Дня открытых дверей	февраль	заместители директора по УВР
2.3	Регулярное размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации об организации питания школьников, состоянии библиотечного и др. фондов Учреждения, порядке предоставления платных и бесплатных дополнительных услуг, порядке привлечения добровольных пожертвований граждан, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска» и пр.	в течение года	заместители директора по УВР
2.4	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска»: организация работы школьного сайта, проведение социологических опросов, участие родительской общественности в работе ПС, массовых мероприятиях и пр.	в течение года	Кирасирова Н.А., директор
2.5	Ежегодный публичный отчет руководителя МАОУ «СОШ №78 г. Челябинска»	август	Кирасирова Н.А., директор
2.6	Своевременное информирование обучающихся о деятельности учреждения через средства массовой информации, школьную газету РМиД-Инфо.	в течение периода	Литвин Л.Ю., заместитель директора по ВР
2.7	Организация on-line общения на основе возможностей школьного сайта (выявление фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями)	постоянно	Соколова Т. Н., заместитель директора по УВР
2.8	Организация деятельности Наблюдательного совета, Совета Учреждения, Попечительского совета, Педагогического совета, Собрания работников Учреждения.	в течение года	Кирасирова Н.А., директор
3. Формирование антикоррупционного сознания у обучающихся			
3.1	Корректировка планов воспитательной работы и включение мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь	классные руководители
3.2	Формирование правовой культуры и правовой ответственности обучающихся на уроках обществознания	в течение года	учителя обществознания
3.3	Тематическая выставка книг «Нет коррупции!»	январь – март	библиотекарь
3.4	Классный час «Мои права и обязанности»	в течение года	классные руководители
3.5	Организация и проведение мероприятий, в	декабрь	заместитель

	рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря): – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»		директора по ВР классные руководители
4. Работа с педагогическим коллективом			
4.1	Формирование персональной ответственности работников учреждения за принятие правомерных решений в рамках своих полномочий.	постоянно	Кирасирова Н.А., директор
4.2	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Кирасирова Н.А., директор
4.3	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Кирасирова Н.А., директор
4.4	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	ноябрь	Литвинова Е.С., руководитель ШМО классных руководителей
4.5	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март	заместитель директора по ВР
4.6	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	Кирасирова Н.А., директор
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	в течение года	заместитель директора по ВР